

Wegwijzer Zorgprogramma Dubbeldiagnose

Afdeling DubbelDiagnose



UPC Duffel

geestelijke gezondheidszorg
emmaüs

Universitair Psychiatrisch Centrum Duffel

Stationsstraat 22c, 2570 Duffel

Algemeen infonummer: 015 30 40 30

Website: www.upcduffel.be

Inhoud

Welkom.....	4
Doelgroep.....	5
Wat neem je zeker mee bij een opname?.....	6
Het verloop van een verblijf	7
Wie zijn we en wat doen we?	8
Behandelaanbod en -verloop	10
Omgaan met middelenmisbruik	11
Huisregels van de afdeling	14
Algemene afspraken UPC Duffel.....	19
Goed om weten.....	22
Wat na opname?	27
Contactgegevens	30

Welkom

Met deze 'Wegwijzer' willen wij een hulpmiddel bieden om jouw verblijf te ondersteunen en naasten mee te informeren.

Heb je na het lezen van deze brochure vragen of zijn er nog onduidelijkheden, dan kan je steeds terecht bij een van de zorgverleners.

We wensen je alvast een goed herstelproces toe!

Het team van DubbelDiagnose



Doelgroep

DubbelDiagnose is een behandelafdeling met gecontroleerde uitgang voor mensen met een stemmings- en/of psychotische problematiek in combinatie met een verslaving (alcohol, drugs en gedragsverslavingen). We vertrekken vanuit een wetenschappelijk onderbouwd cognitief-gedragstherapeutisch kader, en beschikken over 30 residentiële bedden. We werken met een geïntegreerd aanbod waarmee we je behandeling vormgeven en richten ons dus tegelijkertijd op de verslavingsproblematiek en de psychiatrische aandoening (stemmingsstoornis en/of psychose).

Wat neem je zeker mee bij een opname?

We helpen je graag op weg met volgende checklist:

Checklist administratie

- > identiteitskaart
- > gegevens van de hospitalisatieverzekering (indien je erover beschikt)
- > verwijfsbrief van jouw huisarts, psychiater of van een andere verwijzer
- > gegevens (naam, adres en telefoon) van jouw huisarts
- > gegevens (naam, adres en telefoon) van jouw contactpersonen (familie of belangrijke derden)
- > overzicht van jouw huidige medicatie (medicatie voor de eerste 24u mag meegebracht worden)
- > eventueel medische en psychiatrische verslagen
- > bloedgroepkaart, vaccinatiekaart (indien mogelijk)
- > gegevens over allergieën en dieet (indien van toepassing)

Checklist benodigdheden

- > toiletgerief: washandjes, handdoeken, zeep, kam, tandpasta, tandenborstel, scheergerief, zakdoeken, ...
- > dagkledij
- > nachtkledij (pyjama, kamerjas, pantoffels)
- > ondergoed
- > sportkledij en comfortabele schoenen
- > zwemgerief (vrijblijvend is er mogelijkheid tot zwemmen)
- > zonnecrème/aftersun indien nodig
- > spullen voor de vrije momenten (boeken, tijdschriften, handwerk, schrijfgerief, etc.)

Wat laat je thuis?

Alcohol, drugs en gevaarlijke voorwerpen zijn niet toegelaten.

Niet-voorgescreven medicatie mag je noch gebruiken noch in bezit hebben tijdens je opname.

Waardevolle voorwerpen, juwelen en grote geldsommen laat je best thuis. Het ziekenhuis is niet verantwoordelijk in geval van diefstal of verlies.

Het verloop van een verblijf

Bij aanvang van de opname focussen we op ontwenning en stabilisatie. Verder willen we in het begin van je opname stilstaan bij je eigen hulpvraag en behandelwensen. We willen je de kans geven om onze afdeling, personeelsleden en werking te leren kennen. Vervolgens wordt er een behandelprogramma aangeboden dat maximaal inzet op het verwerven van eigen regie over het leven. Motivationeel en herstelgericht werken met een focus op gedragsverandering zijn daarbij belangrijke pijlers. Daarnaast zetten we maximaal in op het betrekken van familie en naasten. Er wordt vanuit verschillende invalshoeken ingezet op het beperken van toekomstig herval in zowel middelengebruik als stemmings- en/of psychotische episodes. Het uiteindelijke doel is een voldoening gevend leven kunnen leiden waarbij de psychische kwetsbaarheden zo weinig mogelijk interfereren. Ook het opzetten van gespecialiseerde nazorg is een belangrijke focus tijdens de behandeling. Binnen de nazorg zien wij een zinvolle daginvulling en een concrete ambulante hulpverlening op maat van iedere individuele patiënt.

Wij vinden het belangrijk dat je als patiënt inspraak hebt in je behandeling. Dat kan door doelstellingen te formuleren die je wenst te bereiken tijdens de opname. Na een teamoverleg worden doelstellingen en actiepunten vastgelegd die de rode draad vormen doorheen jouw opname.

Via ons therapieaanbod proberen we samen met jou inzicht te krijgen in hoe de psychiatrische kwetsbaarheid specifiek bij jou tot uiting komt, en welke rol middelengebruik hierin speelt. Daarnaast bekijken we samen wat voor jou belangrijk is en helpen we je zo terug vorm te geven aan jouw toekomstperspectief.

Wie zijn we en wat doen we?

DubbelDiagnose beschikt over een multidisciplinair team, waardoor we vanuit verschillende invalshoeken behandeling aanbieden. Ons team bestaat uit een arts, een arts-assistent, een hoofdverantwoordelijke, psychologen, maatschappelijk werker, een ROM-medewerkster, verpleegkundigen/ sociotherapeuten en therapeuten (psychomotorische therapeut, non-verbale therapeut en ervaringsdeskundige). Er zijn zowel individuele als groepssessies, waarbij individueel relevante thema's aan bod kunnen komen.

De verpleegkundigen/sociotherapeuten zijn de dagdagelijkse begeleiders van de afdeling. Één van hen zal jouw toegewezen mentor zijn en zal regelmatig met jou samenzitten om je traject te bespreken.

Tijdens het consult met de psychiater worden zowel lichamelijke als psychische klachten besproken, waarna indien nodig samen je medicatieschema wordt besproken. Op de dag van opname heb je een opnamegesprek met de arts. Bij dit gesprek zijn je familie of naasten ook welkom om aan te sluiten.

Daarnaast zijn er op regelmatige basis individuele gesprekken met een psycholoog. Samen met hem/haar ga je op zoek naar hoe stemmings-en/of psychotische episodes, middelengebruik en bijkomende problemen bij jou tot stand zijn gekomen en hoe je hier in de toekomst mee kan omgaan. De omgeving speelt hierin een belangrijke rol. Daarom betrekken we je naasten, mits toestemming, in jouw traject. Indien aangewezen, kan diagnostisch onderzoek plaatsvinden. Hiermee willen we je diagnose helder krijgen en kent dit zijn opvolging bij de psycholoog en psychiater.

Wij geloven in de onlosmakelijke samenhang van een gezonde geest in een gezond lichaam. Onze psychomotorische therapeut gaat met jou aan de slag om een individueel haalbare en gezonde levensstijl na te streven. Hij/zij ondersteunt je in het inbouwen van beweging en ontspanning en het luisteren naar je lichamelijke signalen. Daarnaast ga je tijdens de non-verbale therapie aan de slag op vlak van vaardigheden, praktische activiteiten, vrijetijdsinvulling en sociale contacten.

Samen met de maatschappelijk werker kan je je doelstellingen omtrent woonst, financiën, administratie, daginvulling, sociaal netwerk en nazorg concreter maken.

De ervaringsdeskundige gaat vanuit zijn eigen hulpverleningservaring met jou in contact en zet actief zijn verhaal in om je herstel te bevorderen.

Tot slot zal je tijdens je opname ook samen met de ROM-medewerker vragenlijsten doorlopen die meer inzicht geven in je klachten, je huidige functioneren en jouw manier van omgaan met problemen. Op die manier kan er een systematische opvolging plaatsvinden die bijdraagt aan een traject op maat van de patiënt.

Behandelaanbod en -verloop

Patiënten op DubbelDiagnose krijgen in opname zowel een individueel als een groepsaanbod. Binnen het ziekenhuis en bijgevolg ook op DubbelDiagnose wordt er maximaal ingezet op het aanbieden van evidence based practice. Dit wil zeggen dat ons behandelaanbod afgestemd is op wetenschappelijke evidentie en dat wij ernaar streven behandelingen aan te bieden in lijn met de wetenschappelijke richtlijnen die reeds voorhanden zijn. Daarbij aansluitend hechten wij belang aan zorg op maat, en zullen we dus steeds per persoon bekijken welke noden op de voorgrond staan.

Op de afdeling wordt er gewerkt met 3 leefmilieus.

Leefmilieu 1 is een stabilisatiemilieu waarbij het aangeboden programma gericht is op het opnieuw stabiliseren van de stemming en/of psychose en op de mogelijke ontwenning. Er is ruimte voor rust, maar ook activatie indien nodig. Leefmilieu 1 heeft geen vooraf afgesproken termijn van verblijf en hangt samen met het toestandsbeeld. Wanneer de stemming, psychose en/of ontwenning voldoende gestabiliseerd is, kan er een overstap naar leefmilieu 2 of 3 plaatsvinden. Beide leefmilieus zijn parallel aan elkaar en zij bieden een uitgebreid behandelprogramma waar maximaal ingezet wordt op het verwerven van inzicht in de eigen krachten en kwetsbaarheden, met als doel herval zoveel mogelijk te voorkomen.

Op indicatie werken wij, naar het einde van opname toe, met een ontslag voorbereidende fase (OVS) waarbij we extra inzetten richting de overstap naar huis. De totale verblijfsduur op DubbelDiagnose is individueel en afgestemd op de eigen behandelnoden/doelstellingen.

Omgaan met middelenmisbruik

Drugs- en alcohol screening

Iedere patiënt wordt gescreend op drugs bij opname via een urinetesting. Naast een urinescreening wordt er bij alle patiënten een alcoholtest afgenomen. Afhankelijk van gebruik van een middel spreekt het team een frequentie van hertesting van het middel af. Deze screeningsmomenten zijn ad random doorheen de week.

Op indicatie, bij vermoeden van gebruik of bij terugkeer na uitgang, kan een bijkomende screening op middelen plaatsvinden. Wanneer je als patiënt de boodschap krijgt dat je een urinescreening moet afgeven, heb je daar maximaal 2 uur de tijd voor om dit te doen. Indien je na deze 2u geen urinetesting hebt afgelegd, zien we deze testing als positief. Indien je moet blazen (= testen op alcohol) verwachten we dat je dit direct doet. Bij positief blazen op alcohol, blijf je op je individuele kamer tot je terug negatief blaast.

Indien je hervalt in het gebruik van middelen (door eigen aangeven, screening of laattijdige screening en/of observatie van het team) krijg je een kettinganalyse en moet je 72 uur op de afdeling blijven. Een kettinganalyse, ook wel bekend als een gedragsanalyse, is ontworpen om een persoon te helpen de functie van een bepaald gedrag (in dit geval: herval in het middel) te begrijpen opdat je in de toekomst bewust ander gedrag kan inzetten. Pas na deze 72 uur én het bespreken van de ingevulde kettinganalyse kan je terug uitbreiding krijgen in je uitgangscodes. Tijdens een briefing beslist het team, in overleg met arts, de nieuwe uitgangscodes.

Bij personen met een verslavingsgevoeligheid gaan wij uit van een verslavingsgevoeligheid voor alle producten. Gebruik van één middel vergroot immers de kans op herval in een ander middel. Hierdoor geldt een volledige nultolerantie voor ELK middel doorheen opname. Dit wil zeggen dat je tijdens de opname geen enkel (verslavend) middel mag gebruiken (alcohol, klassieke drugs zoals THC, cocaïne, amfetamines, XTC, hallucinogenen,... of Nieuwe Psychoactieve Stoffen). Niet voorgeschreven medicatie en CBD in alle vormen en uitvoeringen zijn eveneens verboden. Nicotine is hierbij de enige uitzondering.

Alternatieve verslavende producten

Alternatieven voor verslavende producten zijn niet toegestaan tijdens de opname op DubbelDiagnose. Het gebruik van alternatieven voor verslavende producten is een mogelijke trigger tot gebruik van het effectieve verslavende product en kan de medepatiënten ook aanzetten tot gebruik van een middel. Daarom zijn ook expliciete materialen of producten die aanzetten tot het gebruik van verslavende middelen niet toegestaan. Voorbeelden hiervan zijn T-shirts met biermerken, NA bier, 0.0% bier en energy drinks. Bij gebruik en bezit van deze alternatieven voor verslavende producten gaan we hierover in gesprek.

Afspraken rond gebruik tijdens opname

Als team moedigen wij steeds aan om eerlijk te zijn omtrent middelengebruik. Zo kunnen we een eventueel herval in middelen maximaal benutten als leermoment. Door transparantie betreffende middelengebruik tracht het team van DubbelDiagnose maximaal te ondersteunen in het leren omgaan met je afhankelijkheid.

Wij moedigen tijdens en na de behandeling op DubbelDiagnose verschillende zelfhulpgroepen aan. Informatiefolders van deze initiatieven (bv: AA, SOS nuchterheid, NA,..) zijn terug te vinden in de wachtruimte aan de inkom van de afdeling.

Gebruik, bezit, dealen op afdeling of domein

Gebruik of bezit van middelen op de afdeling of op het domein betekent onmiddellijk ontslag indien de juridische statuten en het toestandsbeeld dit toelaten. Ook spullen om te gebruiken (pijpje, grinder, (lege) verpakkingen...) gelden als bezit van middelen en betekenen onmiddellijk ontslag van de afdeling. Als omwille van het toestandsbeeld of juridische statuut ontslag niet toegelaten is, spreken we een individueel behandeltraject af (bv: 1 week time-in op de afdeling). Wij moedigen patiënten dus aan om spontaan hun middelen en/of spullen om te gebruiken te komen afgeven. Dit spontaan afgeven zien wij als een positieve stap in het doorbreken van de verslavingsproblematiek. Indien het personeel spullen om te gebruiken ontdekt, wordt dit gezien als bezit, met ontslag tot gevolg.

Dealen of het schenken van een middel (alcohol, drugs) aan andere patiënten leidt tot ontslag. Door te dealen of te schenken, breng je het therapeutische proces van de andere patiënten en het veilig klimaat van de afdeling in gevaar. Hierdoor kan je op de zwarte en/of grijze lijst van het ziekenhuis geplaatst worden.

Kamer en bagage controle

De bagage van iedere patiënt wordt bij het moment van opname gecontroleerd door een teamlid van de afdeling. Dit gebeurt steeds samen met de patiënt en/of zijn familie. Je krijgt voor de effectieve bagagecontrole eerst de kans om verboden spullen af te geven.

Ook na een therapeutische uitgang kan je bagage gecontroleerd worden en vragen we actief dat de familie of bezoekers hun spullen laten zien of laten controleren op verboden middelen.

Je bent zelf verantwoordelijk voor je bagage. Dit wil zeggen dat gevonden middelen of spullen om te gebruiken gedurende de opname kunnen leiden tot ontslag. We moedigen patiënten dus actief aan om ervoor te zorgen dat ze hun bagage goed controleren op eventueel vergeten middelen. Thuismedicatie dien je af te geven aan de verpleging en enkel met toestemming van het team mag je medicatie in eigen beheer hebben.

Sporadisch of op indicatie kan er een kamercontrole worden uitgevoerd. Deze kamercontrole gebeurt steeds met twee personeelsleden in de aanwezigheid van de patiënt.

Huisregels van de afdeling

Aanmelding

Vraag voor opname op DubbelDiagnose kan via een verwijzer (huisarts, psychiater, psycholoog, andere afdeling). Je kan ook rechtstreeks contact opnemen met het onthaal van UPC Duffel via het telefoonnummer 015 30 40 30, tussen 9 uur en 13 uur. De onthaalmedewerkers verbinden je door met de opnamestaf, die de nood tot opname evalueert en indien aangewezen een intakegesprek inplant bij de afdelingspsychologen. Ook dringende opnamevragen kunnen eveneens via dit telefoonnummer verlopen en dit 24/7. In dat geval bekijkt een arts van wacht je vraag.

Gecontroleerde uitgang en uitgangscodes

De afdeling DubbelDiagnose is een afdeling met gecontroleerde uitgang. Dit wil zeggen dat je enkel binnen en buiten de afdeling zal kunnen na contactname met een teamlid. Tijdens de gehele opname werken we met uitgangscodes gelinkt aan eventuele vrijheidsbeperkingen voor patiënten. De uitgangsbependingen hangen samen met het psychiatrisch toestandbeeld, dreigend herval in middelen en/of craving of andere veiligheidsindicaties.

Dagindeling en weekprogramma

Therapieën en groepsmomenten op de afdeling bieden je kansen om aan jouw vooropgestelde doelen te werken. Daarom is het belangrijk aanwezig te zijn en verwachten we dat je gedurende deze uren de afdeling niet verlaat. Uit respect voor elkaar en in het belang van jouw traject, vragen we je geen gsm te gebruiken tijdens sessies en groepsmomenten. Verder beschik je over vrije momenten om individuele afspraken te maken of om in te zetten op ontspanning.

Weekendregeling

Er is de mogelijkheid om tijdens het weekend naar huis gaan. Het eerste weekend van opname wordt er gevraagd niet met overnachting te gaan. Op onderstaand schema kan je alle mogelijkheden bekijken hoe je in weekend kunt gaan. Hierbij houden we rekening met jouw weekendsaldo (twee ligdagen per maand) en uitgangscodes. Eén ligdag staat voor één overnachting en een aansluitend middagmaal.

	vrijdag	zaterdag	zondag	overnachting ja/nee	lig- dag
1		14u tot 21u		ja (1, zat-zon)	1
2		8u30 tot 21u	8u30 tot 21u	nee	0
3	18u tot 12u	14u tot 21u		ja (2, vrij-zat + zat-zon)	1
5	18u tot 12u	14u tot 12u	12u15 tot 21u	ja (2, vrij-zat + zat-zon)	0
6	18u tot 12u		12u15 tot 21u	ja (2, vrij-zat + zat-zon)	1

Bij een uitzondering op onze afdelingsstructuur, dient er steeds een structuurwijziging aangevraagd te worden. Structuurwijzigingen dienen ten laatste daags voordien om 14 uur doorgegeven te worden aan een verpleegkundige/sociotherapeut zodat dit tijdens de briefing besproken kan worden. Deze zal door het team geëvalueerd worden waarna een advies volgt.

Bezoekregeling

Bezoekers die toekomen op de afdeling, melden zich eerst aan bij een teamlid. Daarna kan je jouw bezoek ontvangen in de daartoe voorziene ruimtes. Dit kan naast de therapiemomenten en op vrije momenten zoals in het weekend of op woensdagnamiddagen. Omwille van de privacy voor je groepsgenoten laten we geen bezoek toe in de leefmilieus of in de afdelingstuin. Na een gesprek met een teamlid kan je je individuele slaapkamer tonen aan je bezoekers. We vragen wel om het bezoek niet verder te laten plaatsvinden op de slaapkamer.

Maaltijden

De maaltijd gebeurt in de leefgroep. Tijdens het ontbijt en de avond is er een broodmaaltijd. 's Middags bieden we een warme maaltijd aan.

Nachtrust

We vragen de nachtrust te respecteren tussen 23 uur en 7 uur.

De nachtverpleegkundige doet een regelmatige rondgang op de afdeling en betreedt ook jouw kamer in functie van observatie en toezicht.

Medicatie

Bij opname nemen we je thuismedicatie in bewaring. De behandelend arts beslist of je jouw medicatie al dan niet in eigen beheer mag hebben op de afdeling. Enkel medicatie die is voorgeschreven door onze arts is toegestaan op de afdeling.

Briefings- en vergadermomenten

We willen je vragen om de medewerkers tijdens de briefings- en vergadermomenten enkel voor dringende zaken te storen. Een overzicht van de briefings- en vergadermomenten kan je vinden op de deur van het staflokaal.

Je behandelplan wordt besproken tijdens de patiëntenbespreking. Zo'n drietal weken na de opname vindt de eerste bespreking plaats. Daarna volgt een opvolging om de vier à vijf weken. Na elke bespreking zal je hiervan een terugkoppeling ontvangen via een teamlid.

Poets

Je kamer wordt wekelijks gepoetst. Deze dag staat vermeld op het bordje aan de deur van je kamer. Gelieve op de aangeduide poetsdagen de vloer, de lavabo, het lavabotablet en je bureau 's morgens vrij te maken. Gelieve alle persoonlijke spullen op je bed te leggen zodat de poetsmedewerker vlot je kamer kan poetsen. Om de poets van de gezamenlijke ruimten (leefgroepen, therapielokalen, gangen) zo vlot mogelijk te laten verlopen, vragen we je om deze ruimten tijdens het poetsen niet te betreden.

Was

Er is mogelijkheid tot wassen, drogen en strijken op de afdeling. Voor het wassen en drogen heb je jetons nodig. Deze jetons zijn betalend en kunnen worden verkregen aan de verpleegpost.

Familiebeleid

Samenwerking met familie en/of omgeving vormt een belangrijk onderdeel van het behandeltraject. Belangrijke naasten beschouwen we als cruciale partner in de zorg. Het familiebeleid geven we vorm door korte contacten met het netwerk op de afdeling zelf. Indien aangewezen worden familie en andere naasten uitgenodigd voor een systeemgesprek tijdens de opname en/of kan er een rondetafelgesprek met zowel formeel als informeel netwerk plaatsvinden.

Orde en netheid

Zowel voor jezelf als voor je groepsgenoten is het aangenaam leven op een nette en ordelijke afdeling. Samen dragen we hier dus zorg voor.

Privacy en respect

We vragen om respectvol om te gaan met elkaars privacy:

- > Informatie over medepatiënten wordt niet gedeeld met derden.
- > Het is verboden foto's, film- en geluidsopnames van medepatiënten of de afdeling te maken.
- > Gsm-gebruik kan niet tijdens therapiemomenten.
- > Wij vragen geen medepatiënten op jouw slaapkamer toe te laten.
- > Om bezoek te ontvangen, verwijzen we je naar een gesprekslokaal of de cafetaria van gebouw 15.

Praktische afspraken

Wanddecoratie (posters, foto's, tekeningen, ...) kan je enkel met kleeftape ophangen op de kamerkasten. Wij willen de muren niet beschadigen door duimspijkers of kleeftape. Eigen tv-toestellen zijn ook niet toegelaten op de kamer. Elk leefmilieu heeft een tv-toestel.

Seksuele intimiteiten

Seksuele intimiteiten zijn niet toegestaan, noch op de afdeling, noch in de rest van het ziekenhuis. Om discussies te vermijden vragen we dat patiënten geen lichamelijk contact met elkaar hebben.

Fysieke agressie

Kwaadheid of frustraties zijn natuurlijke en op momenten begrijpelijke emoties. Toch verwachten wij dat je jouw kwaadheid op een gepaste manier uitdrukt. Fysieke agressie ten aanzien van materiaal of personen aanvaarden wij niet. Elke opzettelijke beschadiging moet je vergoeden. Bij ernstige agressie nemen we gepaste maatregelen en dit kan leiden tot onmiddellijk ontslag.

Aanwezigheid in de avond

We verwachten alle patiënten ten laatste om 21 uur terug op de afdeling. Gelieve bij afwezigheid door toeval of nood steeds zo snel mogelijk de afdeling telefonisch op de hoogte te stellen door te bellen naar het nummer 015 30 47 15.

Achtergelaten bezittingen, vergeten voorwerpen

Bij ontslag mag je geen bagage of bezittingen achterlaten op je kamer of de afdeling. Wanneer je toch bagage achterlaat in het ziekenhuis bewaren we deze gedurende twee weken op de afdeling, waarna we proberen je telefonisch te contacteren met de vraag deze op te halen. Na deze twee weken krijg je een aangetekend schrijven dat we je eigendom nog één maand bewaren (specifieke einddatum en afhaalplaats worden vermeld). Na deze periode brengen we jouw eigendom naar een kringloopwinkel/container.

Brand en brandoefeningen

Bij het horen van de brandsirene begeef je je zo snel als mogelijk via de veilige wegen naar de verpleegdesk en volg je de instructies van het personeel. Gebruik tijdens het horen van de brandsirene nooit de lift maar enkel de trappen. Een teamlid stelt een namenlijst op van iedereen die zich meldt. Hij/zij zal deze namenlijst overhandigen aan de brandweer in functie van de nog te evacueren personen. Op de afdeling kunnen brandoefeningen plaatsvinden op niet aangekondigde tijdstippen.

Algemene afspraken

UPC Duffel

Medicatie- en medisch beleid

Wanneer je bij ons in opname komt, breng je een medicatieschema mee van de thuismedicatie die je gebruikt. Dit vind je op de website van de voorziening. De medicatie zelf breng je eveneens mee.

Alle medicatie die je in ons ziekenhuis gebruikt, moet voorgeschreven zijn door je behandelend arts (afdelingsarts) en verstrekt worden door de ziekenhuisapotheker, tenzij anders afgesproken met je afdelingsarts. Thuismedicatie die niet wordt voorgeschreven in ons ziekenhuis mag je niet gebruiken of in je bezit hebben. De thuismedicatie wordt in bewaring genomen en zodra mogelijk terug meegegeven naar huis. Medicatie op voorschrift kan je enkel gebruiken na overleg met de behandelend arts.

Jouw behandelend arts is de eindverantwoordelijke voor alle medische beslissingen tijdens je behandeling. Consulten en behandelingen buiten het universitair psychiatrisch centrum kunnen enkel doorgaan in samenspraak met je behandelend arts.

Indien je tijdens je hospitalisatie externe artsen of zorgverstrekkers consulteert, zal jouw mutualiteit de remgeldregeling niet toepassen en draag je hiervan zelf de volledige kosten.

Privacy

Jouw privacy is belangrijk voor ons. Tijdens je verblijf in het ziekenhuis leer je andere mensen kennen. Uit wat zij vertellen kan je vaak iets leren of er steun uit putten. Dat is een goede manier om met deze informatie om te gaan.

Misbruik van deze gegevens ontstaat wanneer je deze informatie doorvertelt aan mensen die niet bij de gezamenlijke therapie betrokken zijn. Dan schend je de privacy van medepatiënten. Om deze reden is het ook verboden om foto's van medepatiënten of personeelsleden te maken (ook via een ingebouwd fototoestel op uw GSM).

Strafbare feiten

Net als in de samenleving, tolereren we ook tijdens een ziekenhuisopname geen strafbare feiten zoals diefstal, wapenbezit, zedenfeiten, brandstichting, dealen van middelen ... Bij vaststelling zullen team en directie gepaste maatregelen nemen.

Alcohol- en drugbeleid

Het gebruik van alcohol of drugs kan het therapeutisch proces in de weg staan. Onder invloed zijn van alcohol en het in bezit hebben van alcoholische dranken op de afdeling is daarom niet toegestaan ter bescherming van jezelf en je medepatiënten. Raadpleeg hierover de concrete afspraken en het therapeutisch contract van de afdeling waar je verblijft.

Ook het bezit en/of gebruik van drugs zijn verboden op de campus. In elk geval wordt het product in beslag genomen en aan de politie overhandigd.

Diefstalpreventie

Beperk de kostbare voorwerpen en cash die je meeneemt naar je opname tot het noodzakelijke. Het ziekenhuis is niet aansprakelijk voor diefstal of verlies. Je hebt de kans om zaken op te bergen in je kamer of in bewaring te geven bij het verplegend personeel van de afdeling. Op sommige afdelingen kan je een sleutel krijgen zodat je je nacht- en kleerkast op slot kan doen. Als je de sleutel verliest, wordt deze wel aangerekend via de maandelijkse factuur. Wanneer je tijdens je behandeling niet in staat bent om zelf je geld te beheren, kan de afdeling beslissen tijdelijk iets voor je in bewaring te nemen. Wat is wel welkom: een kleine som cash voor kleine aankopen, een bankkaart zodat je geld kan opnemen tijdens je verblijf bij ons een smartphone, e-reader, laptop, een draagbare spelconsole, hoofdtelefoon. Respecteer de privacy en eigendommen van anderen.

Lenen en verkopen

Het verkopen van persoonlijke bezittingen, geld, rookwaar, kleding is niet toegelaten. Ook handel drijven is verboden. Ook ruilen, uitlenen of weggeven van bezittingen ontraden we sterk en is steeds op eigen risico.

Rookbeleid en brandveiligheid

In het ziekenhuis geldt een algemeen rookverbod. Roken (ook gebruik van E-sigaretten) in de gebouwen is verboden en kan leiden tot ontslag. Op het domein is roken beperkt tot de plaatsen waar dit uitdrukkelijk is toegelaten. Vraag op je afdeling naar de specifieke rookplaatsen.

Wil je stoppen met roken? Er is een tabakoloog aanwezig op het domein. Vraag op je afdeling naar de consultatiemogelijkheden.

Omwille van brandveiligheid wordt het gebruik van persoonlijk bedlinnen, tapijten, warmteproducerende toestellen en het branden van kaarsen of wierookstokjes niet toegelaten op de kamers. Hou je kamer steeds ordelijk zodat de doorgang optimaal blijft.

Weekendregeling en bezoek

Voor de afspraken in verband met weekendverlof en bezoek verwijzen we je naar de huisregels per afdeling.

Afval sorteren

UPC Duffel is een milieubewust ziekenhuis. Wij gaan voor een duurzame afdruk. De richtlijnen over hoe je afval moet sorteren vind je op de afdeling.

Rijgeschiktheid

Gedurende een opname is het besturen van gemotoriseerde voertuigen verboden (artikel 46 van het K.B. van maart 1998). Je rijvaardigheid kan immers ernstig beïnvloed worden, zowel door een psychische kwetsbaarheid als door je medicatie. Ter kennisgeving zou het kunnen dat je hiervoor een document ondertekent op de afdeling. Indien je toch een gemotoriseerd voertuig zou besturen, wordt dit beschouwd als verkeersovertreding met mogelijke boete tot gevolg. Daarnaast kan de verzekering zich terugtrekken bij een eventueel ongeval. Voor uitzonderingen moet je steeds goedkeuring hebben van je behandelend arts en zal je in sommige gevallen een rijvaardigheidstest moeten afleggen in een erkend centrum. Ook wanneer je niet in opname bent (bv. dagactiviteitencentrum), vraag je goedkeuring van je behandelend arts als je met de eigen wagen naar onze voorzieningen komt.

Schade aan materiaal

We vragen je steeds respectvol om te gaan met onze infrastructuur en materialen. Schade die je opzettelijk aanricht, zal via de factuur verrekend worden.

Goed om weten

Ombudsdienst en patiëntenrechten

Onze medewerkers willen hun werk zorgzaam en correct uitvoeren. Toch kan het anders lopen dan je verwacht had. De eenvoudigste en vaak ook snelste oplossing is dat je de persoon waarmee je het probleem ervaart, of de hoofdverantwoordelijke van de afdeling, aanspreekt. Waarschijnlijk kan je samen tot een oplossing komen. Levert dit gesprek een ander resultaat op, dan kan je contact nemen met de onafhankelijke ombudspersoon geestelijke gezondheid, Lou Hamdaoui. Je kan deze bereiken via het nummer 0468 11 71 91 of per mail lou.hamdaoui@oogg.be of info@oogg.be.

In dit ziekenhuis is de wet van 22 augustus 2002 met betrekking tot de rechten van de patiënt van toepassing. De precieze inhoud van deze rechten kan je lezen in de brochure 'Rechten van de Patiënt'. Vraag ernaar op de afdeling waar je verblijft en bespreek jouw vragen hierover met je begeleiders of met de ombudspersoon.

Beroepsgeheim en patiëntendossier

In het kader van de ziekenhuiswet is elk ziekenhuis verplicht om voor elke patiënt een patiëntendossier aan te leggen. In dit dossier worden alle gegevens opgenomen die verband houden met je behandeling. Indien je inzage wenst in dit dossier, kan je terecht bij je behandelend arts.

Alle zorgverleners, ook de medewerkers in opleiding, zijn gebonden door het beroepsgeheim. Alles wat je met hen bespreekt, blijft vertrouwelijk binnen het behandelend team. De zorgverlener zal met jou overleggen of er informatie aan de familie mag worden gevraagd of gegeven.

Spirituele Zorg

Op elke afdeling staat een spiritueel zorgverlener voor je klaar met een luisterend oor en een bemoedigend woord.

Je kan er terecht met alles wat jou raakt en waarmee je de zin en onzin van het leven probeert te doorgronden: je levens- en geloofsverhaal, rouw en verlies, geloof en ongeloof, pijn en verdriet, maar ook vreugde en hoop, kracht en bemoediging.

De medewerkers van de Dienst Spirituele Zorg werken vanuit een christelijke visie, maar ze staan vanzelfsprekend ook open voor mensen met een andere (geloofs) overtuiging.

Je hebt immers recht op levensbeschouwelijke begeleiding naar jouw keuze.

Het is niet altijd vanzelfsprekend om tijd en ruimte te vinden voor de trage (existentiële) levensvragen. De Stiltetuin, Troostbank, Kapel van het Niets en Stille Ruimte zijn plekken waar je rust kunt tanken, mocht je daar nood aan hebben.

Verzekering

Het universitair psychiatrisch centrum is verzekerd voor burgerlijke aansprakelijkheid 'uitbating'. Deze verzekering dekt schadegevallen die voortvloeien uit de activiteiten van het ziekenhuis. De activiteiten die je in uw vrije tijd op eigen initiatief uitvoert en de verplaatsing van en naar het ziekenhuis vallen hier niet onder.

Aansprakelijkheid

Het ziekenhuis is verplicht om de patiënt in te lichten over de rechtsverhoudingen tussen het ziekenhuis en de zorgverleners die er werken.

In principe is het ziekenhuis aansprakelijk voor alle medewerkers (bv. verpleegkundigen, zorgkundigen, paramedici, ...). Dat noemen we de centrale aansprakelijkheid van het ziekenhuis. Het ziekenhuis is niet aansprakelijk voor tekortkomingen die begaan worden door zelfstandige beroepsbeoefenaars. Deze zelfstandigen (bv. artsen, kapster, ...) hebben een eigen verzekering die zijn/haar beroepsaansprakelijkheid dekt.

Indien je meer informatie wenst over de rechtsverhouding tussen ziekenhuis en een individuele beroepsbeoefenaar kan je terecht bij de financieel-administratief directeur (015 30 40 30).

Was

Op de meeste afdelingen heb je de mogelijkheid een wasmachine en/of droogkast te gebruiken. Je kan hiervoor was- en droogbonnetjes of jetons kopen. Indien jij of je familie toch niet zelf kan instaan voor jouw was, zijn er andere mogelijkheden via onze eigen linnendienst (tegen betaling via je maandelijkse factuur). Je kan de mogelijkheden navragen op je afdeling.

Lichamelijke klachten

Binnen UPC Duffel zien we psychiatrische zorg niet los van de zorg rond lichamelijke klachten (ook wel gekend als somatische zorg). Daarom kiezen de artsen binnen UPC Duffel ervoor de opvolging van lichamelijke klachten en symptomen van

patiënten die bij hen in behandeling zijn zelf op te nemen. Wanneer je lichamelijke klachten hebt, kan je hiervoor een afspraak maken met de arts van je afdeling. Dat kan via de verpleegkundigen. De arts zal een algemeen klinisch onderzoek doen, eventueel aangevuld met een labo-onderzoek. Indien nodig, verwijzen we je door naar een specialist buiten ons ziekenhuis.

Draadloos internet – Wifi

Draadloos netwerk vind je in alle gebouwen op onze campus onder de naam “EmmausOpen” en is beschikbaar voor iedereen.

Kapper en pedicure

Als je voldoende mobiel en zelfstandig bent, raden wij je aan om naar je vertrouwde kapsalon of pedicure buiten het universitair psychiatrisch centrum te gaan, of eentje in de omgeving. Indien dit bijvoorbeeld om medische redenen niet mogelijk is, kan je beroep doen op de kapper en pedicure die aan ons ziekenhuis verbonden zijn. In dat geval doe je een aanvraag via de afdeling. We verrekenen deze kosten via de maandelijkse factuur.

Fietsverhuur Klimop

In het activiteitscentrum Klimop kan je (enkel op weekdays) een fiets huren, mits reservatie.

Klimop: alle werkdagen tussen 8u30 – 11u45 en 13u00 – 16u00.

Bij gebruik voor therapeutische doeleinden is de fiets gratis (bevestiging van de afdeling is nodig op papier of via mail).

Bij recreatief gebruik vragen we een kleine bijdrage.

- > €0,50 per uur
- > €1,25 voor een halve dag
- > €2,50 voor een ganse dag

Cafeteria

In de cafeteria op het gelijkvloers van gebouw 15 kan je zowel warme als koude gerechten en snacks verkrijgen. Tijdens de week kan je er als zorggebruiker of bezoeker terecht van 13u30 tot 19u30 en tijdens het weekend tussen 14u00 en 17u00.

Familiewerking

Een opname in een psychiatrisch ziekenhuis is niet enkel een ingrijpende gebeurtenis in het leven van patiënten, maar ook voor hun familie en omgeving. Samenwerking met familie en/of omgeving vormt daarom een belangrijk onderdeel in elk behandeltraject.

De samenwerking met familie geven we vorm door:

- > samen te zoeken, ieder vanuit zijn deskundigheid en ervaring.
- > krachten te bundelen om elkaar te ondersteunen.
- > stil te staan bij de invloed die de psychische kwetsbaarheid heeft op iedereen die betrokken is en de noden die hier uit voortvloeien.
- > de organisatie van familieavonden op sommige afdelingen en de sessies zorg voor het gezin.

Zoek je contact met lotgenoten of heb je meer ondersteuning en opleiding nodig in het zorg dragen voor een familielid of naaste met een psychische kwetsbaarheid, dan kan je ook terecht bij Similes. Similes is een sociaal-culturele vereniging, die de familie en naasten van mensen met psychische kwetsbaarheden ondersteunt, versterkt en verenigt. De vrijwilligersafdelingen overal in Vlaanderen en Brussel organiseren infoavonden, gespreksbijeenkomsten en training voor familieleden van psychisch kwetsbare mensen.

Meer info: www.similes.be

Je kan ook terecht bij het Familieplatform, een samenwerkingsverband van familieorganisaties dat zich inzet om de participatie van families en naastbetrokkenen van personen met een geestelijk gezondheidsprobleem te versterken.

Meer info: www.familieplatform.be

Kindvriendelijk ziekenhuis: Duffeltje het Knuffeltje

Op (klein)kinderen kan het verblijf van een (groot)ouder een grote impact hebben. Kinderen voelen zich in die kwetsbare periode soms eenzaam en hebben bijzondere zorg nodig. Wij vinden het daarom belangrijk om aandacht te geven aan de kinderen van opgenomen patiënten.

Met het project 'Duffeltje het Knuffeltje' zetten we in op een kindvriendelijk psychiatrisch ziekenhuis:

- > een kindvriendelijk onthaal (speelhoekjes, een babbeltje, ...);
- > een prentenboek leert kinderen op hun maat begrijpen wat een psychiatrisch ziekenhuis is en hoe we er aan herstel werken;
- > een grote en kleine kangoeroeknuffel bieden troost en verbinding tussen opgenomen (groot)ouder en het (klein)kind;

- > in sessies 'Zorg voor het gezin' ondersteunen we ouders of mede-opvoeders bij de interactie met hun kind;
- > gesensibiliseerde medewerkers, opgeleid in de interactie met kinderen
- > eventuele deelname van kinderen aan gesprekken, activiteiten, ...

Patiëntenverenigingen

Zelfhulpgroepen voor mensen met een psychische aandoening kunnen een enorme steun betekenen. Mensen die hetzelfde meemaken kunnen elkaar goed begrijpen. Ze kunnen ervaringen uitwisselen over hoe je beter met een bepaald probleem omgaat. Veel zelfhulpgroepen verstrekken ook informatie voor het ruimere publiek. Dit helpt het taboe rond de aandoening te doorbreken en de mensen die erdoor getroffen worden uit hun isolement te halen.

Enkele belangrijke organisaties en verenigingen:

- > UilenSpiegel: deze vereniging vertegenwoordigt de patiënten in de geestelijke gezondheidszorg in Vlaanderen
- > Ups & Downs: de vereniging voor chronisch depressieve en manisch-depressieve personen en hun omgeving
- > Vlaams Patiëntenplatform: dit is een onafhankelijke koepelorganisatie van patiëntenverenigingen uit Vlaanderen
- > Werkgroep Verder: voor nabestaanden na zelfdoding
- > Anonieme Alcoholisten (AA) en SOS Nuchterheid: zelfhulpgroep voor mensen met een middelenafhankelijkheidsstoornis en hun omgeving

Universitair ziekenhuis

Sinds 2012 zijn 90 bedden binnen het UPC Duffel, samen met de dienst Psychiatrie op het UZA, officieel erkend als Universitaire Ziekenhuisdienst. In dat kader is ons ziekenhuis een belangrijke opleidingsplek voor diverse therapeutische en verzorgende disciplines. Ook wetenschappelijk onderzoek met als doel kwaliteitsvolle zorg neemt hier een belangrijke plaats in.

Wat na opname?

Bij vertrek

Kijk bij vertrek goed na of je niets vergeet:

- > identiteitskaart
- > waardevolle voorwerpen
- > spullen die je in de gemeenschappelijke ruimtes gebruikte: bv. dvd's

Het ziekenhuis is niet aansprakelijk voor achtergelaten eigendommen. Indien deze één maand na je ontslag niet werden opgehaald, zullen we deze vernietigen.

Bezorg terug wat je in bruikleen kreeg tijdens je opname (bv. muggenapparaat, kastsleutel,...).

Patiëntenbevraging

Mogen wij je vragen om de anonieme patiëntenbevraging, die je bij het einde van je opname op een afdeling krijgt, ingevuld terug te bezorgen? Wij willen weten hoe jij je verblijf bij ons hebt ervaren. Door enkele vragen te beantwoorden, geef je ons informatie om het behandelaanbod en onze diensten te verbeteren. Je kan trouwens elke dag terecht bij de hulpverleners op je afdeling met je vragen of opmerkingen.

Geneesmiddelen na opname

Indien je na ontslag nog medicatie moet nemen, zal de behandelend arts de nodige voorschriften aanmaken. Ook andere attesten voor je werkgever, thuisverpleging of andere instanties kan je via je behandelend arts opvragen.

Nabehandeling

Ontslag betekent niet altijd het definitieve einde van je behandeling of begeleiding. Enkele mogelijkheden binnen of buiten het ziekenhuis zijn: nabehandeling, ambulante begeleiding, ...

Jouw huisarts zal door de behandelend arts op de hoogte gebracht worden via een medisch verslag met daarin de gegevens van de behandeling en informatie over nazorg. Wanneer je na ontslag arbeidsongeschikt blijft, vergeet dan niet het formulier voor arbeidsongeschiktheid, ingevuld en ondertekend door jouw behandelend arts, onmiddellijk aan je ziekenfonds te bezorgen.

Achtergelaten eigendom (bij vertrek)

Kijk bij vertrek goed na of je niets vergeet:

- > identiteitskaart
- > waardevolle voorwerpen
- > spullen die je in de gemeenschappelijke ruimtes gebruikte: bv. dvd's

Het ziekenhuis is niet aansprakelijk voor achtergelaten eigendommen. Indien deze één maand na je ontslag niet werden opgehaald, zullen we deze vernietigen. Bezorg terug wat je in bruikleen kreeg tijdens je opname (bv. muggenapparaat, kastsleutel, ...).

Kunstencentrum De Loods

Kunstencentrum De Loods is een sociaal-artistiek atelier voor mensen met en zonder psychische kwetsbaarheid, naast het stationsgebouw van Duffel. Het aanbod bestaat uit vrije ateliers (verscheidene kunstdisciplines), projecten met externe kunstenaars en tentoonstellingen, een kunstbibliotheek en vrijwilligerswerk.

Voor info: kunstencentrum.de.loods@emmaus.be - 015 30 48 30 -
Christian.verschelden@emmaus.be (coördinator)

Activiteitscentrum Het Klaverblad

Activiteitscentrum Het Klaverblad (UPC Duffel, gebouw 4) wil mensen ondersteunen in het uitbouwen van een zinvolle dagbesteding en een sociaal-relatieel ondersteunend netwerk, vanuit een herstelgerichte visie. Het biedt laagdrempelige en vlot toegankelijke activiteiten gericht op zorg, ontmoeten en ondernemen en biedt een plek waar je andere mensen met een psychische kwetsbaarheid kan ontmoeten.

De 'Omnisportclub' van Het Klaverblad is een heuse sportclub. Er is ook begeleiding mogelijk naar participatie in het regulier vrijetijdsaanbod (sport, creatief atelier, uitstappen, aanleren van vaardigheden,...)

Meer informatie over programma en aanmelden: Het Klaverblad: GSM: 0470 20 51 86,
E-mail: UPCD.klaverblad@emmaus.be.

Activering

Activering ('t Vlot te Mechelen en De Passant te Duffel) wil niet-opgenomen personen (tenzij in concrete ontslagfase) met een psychische kwetsbaarheid ondersteunen in het uitbouwen van een zinvolle dagbesteding en een sociaal-relatieel ondersteunend netwerk, vanuit een herstelgerichte visie.

Aanbod: een waaier aan vrijetijdsactiviteiten (ontmoeting, sport, vorming, cultuur, ...), inspeland op de interesses van de leden.

Voor info over de volledige programma's en aanmelding:

- > De Passant: TEL: 015 30 46 54, GSM: 0498 90 46 60,
E-mail: activering@emmaus.be
- > 't Vlot: TEL: 015 41 35 14, GSM: 0498 90 46 61 E-mail: activering@emmaus.be

Herstelacademie Emergo

Herstelacademie Emergo organiseert vormingen voor mensen die in groep willen werken aan hun eigen psychisch herstel. Patiënt, hulpverlener, ervaringswerker, buddy, cliënt, vriend, mantelzorger, ... we worden allemaal studenten die leren van en met elkaar. Op stigmavrije plekken in de samenleving (bibliotheek, buurthuis, volks- of hogeschool, ...) creëren we aangename en veilige leeromgevingen. Kernthema's zijn hoop, eigen keuzes, krachten en talenten, verbinding, zingeving, zelfzorg en veerkracht. Iedereen is welkom!

Voor info: mechelen@herstelacademie.be – 015 30 46 47 of 0470 48 51 29

Contactgegevens

DubbelDiagnose

Telefoon afdeling

015 30 47 15

E-mail afdeling

upcd.dubbeldiagnose@emmaus.be

Psychiater

prof. dr. Manuel Morrens

Hoofdverantwoordelijke

Michiel Manteleers

Psychologen

Linde Van de Weyer
Jolien Vanrooy
Evelien Luys

Maatschappelijk werker

Bart Haerens
